

# « Chargé(e) de Communication et Collecte »

---

## Poste à pourvoir : Chargé(e) de Communication et Collecte

CDI

### Présentation d'ICAN

La Fondation pour l'Innovation en Cardiométabolisme et Nutrition constitue un pôle d'excellence dans le domaine des maladies du cardiométabolisme : diabète, obésité, maladies hépatiques (stéatose), maladies du cœur et des vaisseaux. Créée en 2011, l'IHU-ICAN est une fondation de coopération scientifique qui a pour vocation d'accélérer la lutte contre les maladies du cardiométabolisme. Ces pathologies sont des maladies chroniques qui bouleversent la vie de millions de personnes (enfants et adultes) et représentent la 1ère cause de décès en France et dans le monde.

L'IHU ICAN est l'un des 7 IHU labélisés en France. Centre d'excellence, l'ICAN s'appuie sur l'expertise de ses fondateurs : Sorbonne Université (SU), l'INSERM, et l'Assistance Publique Hôpitaux de Paris (AP-HP). La fondation propose une approche intégrée de la recherche fondamentale et expérimentale, à la recherche clinique, dans le domaine du cardiométabolisme et de la nutrition.

### Description du poste

Sous la responsabilité de la directrice de la communication et du mécénat, le (la) chargé(e) de communication et de collecte aura pour mission de participer au développement des actions de communication de l'IHU particulièrement sur la communication digitale et de contribuer aux actions de mécénat.

### Missions

Le (la) chargé(e) de communication et de collecte aura pour missions principales de :

- 1) Produire les contenus numériques et assurer leur diffusion : site web, réseaux sociaux, newsletter mensuelle, emailing
- 2) Réaliser et gérer les tableaux de bord pour évaluer les performances des outils et des actions sur le web : RS, site, newsletter, email...
- 3) Être le garant du respect de la nouvelle identité visuelle sur les outils digitaux
- 4) Animer les réseaux sociaux de l'IHU
  - Réaliser et suivre le calendrier des communications sur les réseaux sociaux
  - Aller à la rencontre des équipes médicales et scientifiques afin de détecter les informations et actualités à mettre en avant sur les réseaux sociaux
  - Rédiger les messages
  - Animer les communautés sur les réseaux sociaux
- 5) Gérer le site Web
  - Production des contenus et mise à jour du site
  - Gestion des campagnes de référencement
  - Suivi de la relation avec les prestataires : hébergement, maintenance, évolution du site
- 6) Réaliser la newsletter mensuelle
  - Rédaction, choix iconographiques, segmentation et mise à jour des fichiers, expédition

- 7) Contribuer au développement de la politique de mécénat :
  - Constitution d'un fichier de prospection qualifié
  - Réalisation des fiches profils des prospects
  - Participation à la mise en place de la BDD de l'IHU
- 8) Administrer la relation donateurs (actions de fidélisation, suivi des reçus fiscaux...)
- 9) Participer à la réalisation des outils de collecte de fonds

## Compétences demandées

- Excellentes capacités de rédaction
- Anglais indispensable (compréhension et rédaction)
- Connaissance professionnelle de la gestion des réseaux sociaux
- Bonne connaissance des outils de gestion des emailings comme sendinblue serait un plus
- Bon relationnel
- Rigueur et bonne capacité d'organisation
- Capacité à travailler en équipe
- Autonomie et force de proposition
- Connaissance de Wordpress serait un plus

## Formation et expérience personnelle

De formation supérieure bac+5 spécialisée en communication, vous avez au moins 2 années d'expérience et une bonne connaissance du secteur associatif.

## Rémunération

Selon expérience

## Date de prise de fonction

Dès que possible

**Date limite de candidature** : [candidatures@ihuican.org](mailto:candidatures@ihuican.org)

Les candidatures doivent être accompagnées d'une lettre de motivation et d'un CV.